

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Почтенский УВК
С.И. Масляк



**Программа подготовки кадрового резерва «Школа резерва руководителей»
МБОУ Почтенский УВК Красноперкопского района**

Категория слушателей программы:

- Сотрудники, включенные в кадровый резерв, на должность директора.

Цель программы:

Подготовка профессиональных руководителей, владеющих инструментами оперативного и стратегического управления подразделениями.

Задачи:

1. Формирование целостного взгляда на систему управления.
2. Развитие управленческих компетенций в соответствии с современными требованиями.

Срок обучения:

Время обучения – 1 год

Время одного занятия- 1,5 часа

Особенность программы:

1. Программа «Школа резерва руководителей» направлена на научные и практические аспекты развития управленческого потенциала сотрудников
2. Программа реализуется через систему обучения (всего 5 занятий)

Структура занятий:

- теоретическая часть
- практикум (тренинги и ситуационные игры)

В завершении программы проводятся

- защита выпускного проекта « Школа, какой я ее вижу».
- диагностика «прироста» компетенций на выходе с помощью тестирования.

Портфель компетенций слушателя программы «Школа резерва руководителей»:

- компетенции управления деятельностью
- компетенции управления персоналом
- компетенции управления ресурсами
- компетенции управления качеством

Ключевые вопросы для формирования « портрета» руководителя :

- Знание основ организации управления
- Профессиональная компетентность
- Уровень квалификации и продуктивность деятельности.
- Умение организовывать работу коллектива, направлять, координировать и контролировать деятельность подчиненных, высокая требовательность к себе и подчиненным, оперативность, умение обосновывать и принимать самостоятельные управленческие решения, доводить начатое дело до конца.
- Нравственные качества (отзывчивость, терпимость, честность, доброта, трудолюбие) и деловые качества (умение строить деловые отношения, коммуникабельность, ответственность за порученное дело, высокая самодисциплина, работоспособность, обязательность, инициативность в работе). Стремление к лидерству

План-программа проведения занятий в «Школе резерва руководителей»

№ занятия Период	Общая тема занятий	Рассматриваемые вопросы	Ответственный
Занятие 1 1 четверть	Установочное занятие. Оценка профессионально-деловых и личностных качеств педагогов, включенных в резерв кадров.	Задачи «Школы резерва руководителей»	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Самопрезентация резервистов.	
		Самотестирование «Способность к руководству»	
		Должностные обязанности директора ОУ	
Занятие 2 2 четверть	Образовательный маркетинг. Организация системы безопасности.	Организация и руководство учебно-воспитательной деятельностью образовательного учреждения	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Планирование работы образовательного учреждения	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Роль руководителя в организации ОТ и ТБ, здоровьесбережения в ОУ	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
Занятие 3. 3 четверть	Правовые и экономические основы функционирования современной системы образования Организация делопроизводства в образовательном учреждении	Финансовая и экономическая основы управления учреждением образования	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Нормативно-правовое обеспечение функционирования учреждения образования	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Подготовка, ведение и хранение документов Кадровое делопроизводство	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
Занятие 4 4 четверть	Менеджмент в сфере образования. Психология управления	Управление педагогическим коллективом	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Социально-психологический климат коллектива	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК
		Профессиональные навыки делового общения	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК»
Занятие 5 июнь	Итоговое	Тестирование	Масляк С.И., директор МБОУ Почетненский УВК»