



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЧЕТНЕНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНИЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «ПОЧЕТНЕНСЬКИЙ
НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС»
МУНИЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕ «ПОЧЕТНОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ»
БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ

ПРИКАЗ

11.03.2024

№ 69

с. Почетное

Об организации работы лагеря с дневным
пребыванием детей «Непоседы» при МБОУ
Почетненский УВК в 2024 году

В соответствии со статьями 12, 12.1-12.5 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Совета министров Республики Крым от 25.01.2023 № 75-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2023 году», постановлений администрации Красноперекоского района 09.02.2024 №81 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Красноперекоском районе в 2024 году», от 18.11.2022 №981 «О мерах поддержки семей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции», на основании Положения об Управлении образования и молодежи администрации Красноперекоского района, принятым решением 42 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва 23.09.2021 № 252, распоряжением Управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района от 09.02.2024 № 85 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Красноперекоском районе в 2024 году», приказа МБОУ Почетненский УВК от 05.03.2024 № 65 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в МБОУ Почетненский УВК в 2024 году» и с целью обеспечения полноценного отдыха, оздоровления детей в летний период, создания надлежащих условий для культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровление учащихся в лагере дневного пребывания «Непоседы» для обучающихся 7-10 лет продолжительностью 21 календарный день с 29.05.2024 по

18.06.2024 за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекоский район согласно утвержденной квоте

2. Организовать отдых учащихся в тематических площадках для обучающихся 7-16 лет продолжительностью 14 календарных дней с 27.05.2024 по 13.06.2024 (1-4, 5-8 классы), с 02.05.2022-24.05.2022 (9-11 классы, 5-8 класс (дети для которых организован подвоз).

3. Назначить Буганову Наталью Александровну, учителя начальных классов, начальником лагеря дневного пребывания «Непоседы».

4. Назначить руководителями летних тематических площадок «Непоседы» (1-4 кл.) Городову А.Н., «Каникулы в Талантии» (5 кл.) Салимову Н.С., «Патриот» (6 кл.) Калинину Е.Н., «Созвездие» (7 класс) Коваленко А.А., «Вокруг света за 10 дней» (8 класс) Редьку Т.М., «Гармония» (9 класс) Козуб И.Е., «Олимпийская деревня» (10 класс) Бобренок Ю.Н., «Интересное в мире химии» (11 класс) Сову С.Г., «Проектная мастерская» (5-8 класс) Жалилова Л.Я., Харченко А.-Л.В.

5. Утвердить:

- Положение лагеря дневного пребывания «Непоседы» и дневных тематических площадок (Приложение 1);
- Устав лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 2);
- Списочный состав сотрудников лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 3);
- Списочный состав детей лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 4);
- Программу лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 5);
- Режим дня лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 6);
- План – сетку работы лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 7);
- Перечень экскурсий на период летнего оздоровления и отдыха детей лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 8);
- Должностные инструкции сотрудников лагеря дневного пребывания «Непоседы» (Приложение 9);
- Программы дневных тематических площадок (Приложение 10);
- Списочный состав детей дневных тематических площадок (Приложение 11);

6. Воспитателям лагеря дневного пребывания Кудрявцевой А.И., Скульсаровой Н.В., Филипчук Е.В., Городовой А.Н., Котенко А.В., Бешхадем Э.С., Буйной Л.А.:

6.1. В срок до 02.05.2024г. пройти инструктаж по ОТ, ПБ, ЭБ, нести персональную ответственность за жизнь и безопасность детей на все время пребывания в лагере.

6.2. Категорически запрещается отпускать детей домой во время пребывания в лагере без заявления родителей.

6.3. Осуществлять строгий контроль за соблюдением учащимися правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности.

7. Руководителю лагеря дневного пребывания Бугановой Н.А.:

7.1. Провести 29.05.2024г. с учащимися инструктаж по БЖ и сделать соответствующую запись в журнале.

7.2. Обеспечить проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, экскурсий, викторин, конкурсов, игр и т.д.

8. Медсестре Ожерельевой – Андреевой Т.А.:

8.1. Обеспечить постоянное медицинское обслуживание учащихся, провести беседу с учащимися о правилах личной гигиены во время пребывания в лагере.

8.2. Контролировать качество и количество выдаваемой пищи в школьной столовой.

8.3. Осуществлять строгий контроль за соблюдением правил и норм сангигиены;

8.4. Обеспечить контроль за физическим состоянием детей во время отдыха, в том числе при проведении мероприятий, особенно, во время спортивных мероприятий с переменными нагрузками.

- 8.5. Контролировать приготовление пищи в строгом соответствии с согласованным меню, прейскурантом общественного питания для школьной столовой, подготовить недельное меню и перспективное меню на все время функционирования лагеря;
- 8.6. Категорически запрещено пребывание посторонних лиц в варочном цехе и подсобных помещениях столовой.
9. Педагогу - организатору Харченко А.-Л.В., физоргу Бобренок Ю.Н., социальному педагогу Розуменко А.Н., библиотекарю Салимовой Н.С., оказывать постоянное содействие и методическую помощь воспитателям в проведении культурно- массовых мероприятий.
10. Завхозу Эмирсеитовой Л.А.:
 - 10.1. Принять все необходимые меры в подготовке помещений, в которых будут находиться учащиеся, на период отдыха в соответствии с требованиями сангигиены и охраны труда.
 - 10.2. Обеспечить лагерь дневного пребывания «Непоседы» в достаточном количестве моющими, дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем.
 - 10.3. Провести инструктаж по охране труда и пожарной безопасности с обслуживающим и техническим персоналом с записью в журнале по установленной форме.
 - 10.4. По окончании деятельности лагеря дневного пребывания предоставить в управление образования и молодежи акты снятия показаний счетчиков учета электроэнергии и воды.
11. Контроль за деятельностью лагеря дневного пребывания «Непоседы» при школе возлагаю на Буганову Н.А., руководителя лагеря дневного пребывания.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.И Масляк



С приказом ознакомлен(а):

«1» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.Н.Розуменко
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.И. Кудрявцева
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Н.В. Скульсарова
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Е.В. Филипчук
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Н.А. Буганова
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.В. Котенко
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Э.С. Бешхадем
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Л.А. Эмирсеитова
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Л.А. Буйная
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Н.С. Салимова
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Ю.Н. Бобренок
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Т.А. Ожерельева – Андреева
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.А. Коваленко
«11» 03. 24.	<i>[Signature]</i>	Т.М. Редька
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	И.Е.Козуб
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	С.Г.Сова
«11» 03. 2024	<i>[Signature]</i>	Е.Н.Калинина
14 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.-Л.В. Харченко
14. 03. 2024	<i>[Signature]</i>	А.Н. Торогова