|  |
| --- |
| **РЕСПУБЛИКА КРЫМ** |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«ПОЧЕТНЕНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ** |
| **МУНІЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «ПОЧЕТНЕНСЬКИЙ****НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС»****МУНІЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН****РЕСПУБЛІКИ КРИМ** | **БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «ПОЧЕТНОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ»****БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ** |

**ПРИКАЗ**

 **30.10.2023 № 455**

 **с. Почетное**

Об итогах проверки ведения

 Электронного журнала

учителями-предметниками

В соответствии с планом-графиком внутришкольного контроля МБОУ Почетненский УВК на  2023/2024  учебный год, заместителем директора по УР,  были проверены электронные классные журналы 1 – 11 классов. При проведении проверки осуществлялся контроль за заполнением предметных страниц электронного журнала, выставление четвертных оценок по всем предметам учителями в 2 - 11 классах, загрузкой календарно-тематического планирования

Результаты проверки следующие:

В 1- 4 классах учителя начальных классов Филипчук Е.В., Кудряцева А.И., Городова А.Н., Буганова Н.А. своевременно записывают уроки, отмечают отсутствующих, по итогам проверки были выставлены отметки за 1 четверть по всем предметам во 2-4 классах. Общее замечание всем учителям начальных классов: редактирование отметок задним числом, удаление отметок задним числом.

Проверка предметных страниц электронного журнала в 5-9 классах показала, что по итогам 1 четверти выставлены отметки всем обучающимся школы по всем предметам. Основные недочеты, замеченные в ходе проверки практически всех предметных страниц электронных журналов учителей-предметников в 5-9 классах, следующие: у всех учителей- предметников наблюдаются случаи несвоевременного выставления отметок, удаление отметок, низкая накопляемость отметок, запись домашнего задания после 18.00.

Мониторинговая проверка Элжура показала такие результаты по итогам месяца:

#####  Не выставляли своевременно отметки:

##### -Коваленко О.В.

**Не записывали своевременно темы уроков:**

1. Розуменко А.Н.
2. Коваленко О. В.
3. Харченко А. В

**Не записывали своевременно домашнее задание**

1. Розуменко А.Н.

2.Коваленко О. В.

3.Редька Т. М.

1. Харченко А. В.

Также не загрузил в Элжур календарно - тематическое планирование Книга К.И. ( 7,10 классы язык, литература).

 Не записаны 2 проведенных занятия в журнале факультатива «Математика в формате ОГЭ 8 класс- учитель Коваленко О.В., не записали занятия в журнале курсов по выбору «Литературная гостиная», « С орфографией на «ты» - учителя Книга К.И., Козуб И.Е; не записаны проведенные занятия внеурочной деятельности « Россия - мои горизонты», «Разговоры о важном « 7 класс – классный руководитель Коваленко А.А. В журналах кружковой работы « Школьный музей» не записаны проведенные занятия, учитель Жалилова Л.Я. Журнал коррекционных занятий не заполнен. (педагог-психолог Розуменко А.Н.)

 Проверка учета пропусков уроков показала, что не внесены документы о причинах пропусков занятий 3 классе у Яворского А.( классный руководитель Буганова Н.А.) , в 4 классе у Силютина К. ( классный руководитель Филипчук Е.В.), в 5 классе у Ющук Ю. ( классный руководитель Салимова Н.С.), в 7 классе у девяти человек ( классный руководитель Коваленко А.А.)

 На основании вышеизложенного,

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Считаь ведение страниц электронного журнала учителями-предметниками - удовлетворительным.

2.Учителям-предметникам Коваленко О.В., Книга К.И., Козуб. И.Е., Жалилова Л.Я., Розуменко А.Н. до **07.11. 2023** устранить допущенные недоработки.

2.1.Всем учителям-предметникам:

-не допускать редактирования задним числом;

-на каждое редактирование и удаление отметки писать объяснительную на имя директора.

2.2. Классным руководителям Коваленко А.А., Бугановой Н.А., Филипчук Е.В., Салимовой Н.С. до 08.11.2023 внести справки подтверждения в своих классах.

3. Кадыровой Т.В.., заместителю директора по УР до 14.11.2023 повторно изучить с педколлективом Положение о ведении ЭлЖура, регламентов выставления отметок, записи уроков и тем занятий.

3.1.Внести ограничения в доступах, настройках по исправлению отметок и окончанию рабочего учебного дня с 08.11.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УР Кадырову Т.В.

Директор С.И. Масляк

С приказом ознакомлен(а):

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Кадырова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.Д. Ибрагимов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Редька

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Харченко

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Е. Козуб

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Городова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Кудрявцева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Филипчук

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Буганова

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Калинина

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Коваленко

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.И. Книга

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г.Сова