**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Почетненский учебно-воспитательный комплекс»**

**муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

на заседании педагогического Директор МБОУ

совета МБОУ Почетненский УВК Почетненский УВК

Протокол от 23.03.2021 г № 8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Черныш

Пр. от 23.03.2021 №107

**Р.н.№11**

**Положение**

**о порядке организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации**

**для лиц, осваивающих образовательные программы**

**в форме семейного образования и самообразования**

**в МБОУ Почетненский УВК**

*(новая редакция)*

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность МБОУ Почетненский УВК и разработано в соответствии с Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565911135/XA00M1S2LR/) 1015.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном МБОУ Почетненский УВК

1.3. Промежуточная аттестация экстерна – это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за данный период, в соответствии с требованиями учебных программ по предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы федерального компонента общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

* 1. 1.5. Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования. Лица, зачисленные в МБОУ Почетненский УВК для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации являются экстернами.
  2. 1.6. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.
  3. 1.7. МБОУ Почетненский УВК принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.
  4. 1.8. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом МБОУ Почетненский УВК и утверждается приказом директора.
  5. 1.9. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения рассматриваются, в составе новой редакции Положения, педагогическим советом МБОУ Почетненский УВК и утверждаются приказом директора.
  6. 1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.
  7. 1.11. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования МБОУ Почетненский УВК не несет ответственности за качество образования экстерна, не проводит с экстерном систематических занятий, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав экстерна во время прохождения аттестации.

2. Цели промежуточной и итоговой аттестации

* 1. 2.1. Установление фактического уровня освоения образовательной программы обучающимися по предметам инвариантной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта/ государственного образовательного стандарта общего образования.
  2. 2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта/ государственного образовательного стандарта.
  3. 2.3. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования.
  4. 2.4. Принятие решения о допуске лиц, освоившие основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования к государственной итоговой аттестации.

3. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов

* 1. 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.
  2. 3.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, определяется Положением о промежуточной аттестации обучающихся в образовательном учреждении.
  3. 3.3. Локальным актом образовательного учреждения устанавливается график проведения промежуточной аттестации экстернов, доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна, совершеннолетнего экстерна под роспись.
  4. 3.4. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения.
  5. 3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
  6. 3.6. По решению руководителя образовательного учреждения экстерну могут быть зачтены от метки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.
  7. 3.7. Промежуточная аттестация по предметам проводится учителями-предметниками, назначенными приказом директора образовательного учреждения.
  8. 3.8. Промежуточная аттестация может проводиться как в письменной, так и в устной формах в соответствии с Положением о промежуточной аттестации (диктант, контрольная работа, тестирование, собеседование по ключевым темам, по билетам, зачет и пр.)
  9. 3.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах. (Приложение 1)
  10. 3.10. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию выдается справка о прохождении промежуточной аттестации. (Приложение 2)
  11. 3.11. На основании результатов промежуточной аттестации, на заседании педагогического совета образовательного учреждения принимается решение о переводе экстерна в следующий класс. На основании решения педсовета руководителем образовательного учреждения издается приказ о переводе обучающегося. Результаты промежуточной аттестации за курс обучения (класс, уровень) заносятся в личное дело обучающегося.
  12. 3.12. После успешного прохождения экстерном промежуточной аттестации приказом он отчисляется из образовательного учреждения.
  13. 3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью
  14. 3.14. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
  15. 3.15. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определенные образовательным учреждением, в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается комиссия.
  16. 3.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность. В этом случае руководителем образовательного учреждения на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся издается приказ о приеме обучающегося на обучение по соответствующим образовательным программам.

4. Государственная итоговая аттестация

4.1. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования лицами, обучающимися в форме семейного образования, самообразования, завершается обязательной государственной итоговой аттестацией в образовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования или в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по всем предметам инвариантной части учебного плана за курс основного общего или среднего общего образования.

4.3. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося осуществляется в общем порядке в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

4.4. Обучающимся в форме семейного образования или самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается документ об образовании установленного образца.

4.5. В случае прохождения промежуточной государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана основного общего или среднего общего образования на «отлично», экстернам может быть вручен аттестат с отличием. Вручение производится в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

4.6. Выпускники, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки «отлично» по всем предметам учебного плана, решением педагогического совета могут быть награждены медалью «За особые успехи в учении»

4.7. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации

* 1. 5.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации/итоговой аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно- измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программе.
  2. 5.2. При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. [Порядок р](consultantplus://offline/ref%3D8E7D327A78BC83CD829554A8751B6C6491BD6BF1A332B23B7B4E3E1EF570569E56FA8578272C1747B06BG)азработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

* 1. 6.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы.
  2. 6.2. Промежуточная аттестация проводится учителем, назначаемым приказом директора.

7. Порядок подведения итогов аттестации экстернов

* 1. 7.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем.
  2. 7.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе (2- 11 кл.).
  3. Результаты промежуточной аттестации в 1-м классе оцениваются вербально.
  4. 7.3. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.
  5. 7.4. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие образовательной программы по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
  6. 7.5. Результаты полугодовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты годовой промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
  7. 7.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
  8. 7.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
  9. 7.8. МБОУ Почетненский УВК, родители [(законные представители)](consultantplus://offline/ref%3D86B2950090D1568DD3139C46855184BB6648CE88F93A2C363A592D33FA6744F959F70B314C92B1XF5DH) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
  10. 7.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Почетненский УВК, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
  11. 7.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз, в МБОУ Почетненский УВК, создается комиссия.

8. Права и ответственность экстерна

* 1. 8.1. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
  2. 8.2. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).
  3. 8.3. Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний. В случае несогласия обучающегося с отметкой, полученной при проведении промежуточной аттестации по одному из предметов, по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей) в образовательном учреждении приказом директора создается предметная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося по данному предмету.
  4. 8.4. Для экстернов, испытывающих трудности в своем развитии и социальной адаптации, в освоении основных общеобразовательных программ может быть оказана бесплатная психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь специалистами, работающими в образовательном учреждении или специалистами, с которыми у образовательного учреждения заключен договор.

9. Права и ответственность МБОУ Почетненский УВК по организации промежуточной аттестации

* 1. 9.1. Образовательное учреждение несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.
  2. 9.2. Образовательное учреждение не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

10. Финансовое обеспечение семейного образования и самообразования

* 1. 10.1. Компенсация затрат на реализацию общеобразовательных программ вне образовательного учреждения законодательно не предусмотрена. Конституцией гарантированы бесплатность и доступность общего образования в общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме и отказываясь от получения образования в образовательном учреждении, принимают на себя обязательства по обеспечению средствами на обучение.
  2. 10.2. Поскольку семейное образование является формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта, то для обучающихся, зачисленных в общеобразовательное учреждение в качестве экстернов, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации является бесплатным.

Приложение 1

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации экстерна за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается за какой период)

По учебному предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБОУ Почетненский УВК

ФИО экзаменующего учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. экстерна | Темы, по которым проводилась промежуточная аттестация | Оценка |
| 1. |  |  |  |
|  |  |  |  |

Особое мнение учителя об оценке ответов экстерна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата внесения в протокол оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

ПРОТОКОЛ

проведения повторной промежуточной аттестации экстерна за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается за какой период)

По учебному предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБОУ Почетненский УВК

ФИО экзаменующего учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. экстерна | Темы, по которым проводилась промежуточная аттестация | Оценка |
| 1. |  |  |  |
|  |  |  |  |

Особое мнение учителя об оценке ответов экстерна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушений установленного порядка проведения промежуточной аттестации и решение предметной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата внесения в протокол оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель предметной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

СПРАВКА

о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

(фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных предметов | Полугодие (четверть), класс, полный курс предмета | Оценка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(ФИО обучающегося (продолжит обучение, переведен)

Директор школы