

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Почетненский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район
Республики Крым**

РАССМОТРЕНО на заседании ШМО естественно- математического цикла Протокол № <u>01</u> от « <u>25</u> » <u>08</u> . 2022г. _____ Т.М. Редька	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по учебной работе _____ Н.В. Кунахова « <u>26</u> » <u>08</u> 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ Почетненский УВК _____ С.Н.Черныш Приказ от <u>26.08.2022</u> г № <u>333</u>
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ИНФОРМАТИКЕ
2022 / 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД - 7 КЛАСС**

Составлена
учителем
Коваленко А.А.

Рекомендована к
педагогическим советом
Протокол № 01
« 25 » 08 2022 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа по информатике для 7 класса составлена на основе: Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897»; Авторской программой курса «Информатика и ИКТ» 7- 9 класс Авторы: Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. - ООО «Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний», 2012 г. – 166 с.; с учетом Программы воспитания МБОУ Почетненский УВК.

Учебник: Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. «Информатика», учебник для 7 класса – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022.

Изучение информатики в 7-х классах направлено на *достижение следующих целей*:

- формирование общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;
- пропедевтическое (предварительное, вводное, ознакомительное) изучение понятий основного курса школьной информатики, обеспечивающее целенаправленное формирование общеучебных понятий, таких как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
- воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся;
- формирование учащихся умений применять опыт поведения, опыт применения сформированных знаний и отношений на практике;
- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда.

В 7 классе необходимо решить следующие задачи:

- создать условия для осознанного использования учащимися при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- сформировать у учащихся умения организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи

фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

- сформировать у учащихся умения и навыки информационного моделирования как основного метода приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;

- сформировать у учащихся основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

- сформировать у учащихся широкий спектр умений и навыков: использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации; овладения способами и методами освоения новых инструментальных средств;

- сформировать у учащихся основные умения и навыки самостоятельной работы, первичные умения и навыки исследовательской деятельности, принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;

- сформировать у учащихся умения и навыки продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения работы в группе.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты:

1. Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики.
2. Формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности.
3. Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметные результаты:

1. Умение самостоятельно планировать пути достижения цели, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
2. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

3. Умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы.

4. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.

5. Формирование и развитие компетентности в области использования ИКТ.

Предметные результаты:

1. Формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.

2. Формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель — и их свойствах.

3. Развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе, развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической.

4. Формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.

5. Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7 класс

Общее число часов – 33 ч. Резерв учебного времени – 1 ч.

1. Введение в предмет 1 ч.

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

2. Человек и информация 4 ч. (1+3)

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы.

Измерение информации. Единицы измерения информации.

Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с тренажером; основные приемы редактирования.

Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»

Практическая работа №2 «Работа с тренажёром клавиатуры»

Практическая работа №3 «Единицы измерения информации»

Учащиеся должны знать:

- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;

- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символического ввода данных.

3. Компьютер: устройство и программное обеспечение 6 ч. (3+3)

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

Практическая работа №4 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств»

Практическая работа №5 «Пользовательский интерфейс»

Практическая работа №6 «Работа с файловой структурой операционной системы»

Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- назначение программного обеспечения и его состав.

Учащиеся должны уметь:

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

4. Текстовая информация и компьютер 9 ч. (3+6)

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

Практическая работа №7 «Ввод и редактирование текста»

Практическая работа №8 «Форматирование текста»

Практическая работа №9 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»

Практическая работа №10 «Таблицы в текстовом документе»

Практическая работа №11 «Дополнительные возможности текстового процессора»

Итоговое практическое задание №12 «Создание и обработка текстовых документов»

При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

Учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

Учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

5. Графическая информация и компьютер 5 ч. (2+3)

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

Практическая работа №13 «Работа с растровым графическим редактором»

Практическая работа №14 Работа с векторным графическим редактором

Практическая работа №15 «Технические средства компьютерной графики»

При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

Учащиеся должны знать:

- способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

Учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

6. Мультимедиа и компьютерные презентации 6 ч. (2+4)

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

Практическая работа №16 «Создание презентации»

Практическая работа №17 «Технология мультимедиа»

Практическая работа №18 «Создание гиперссылок»

Практическая работа №19 «Демонстрация презентации на заданную тему»

При наличии технических и программных средств: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

Учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

Учащиеся должны уметь:

- Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Тема	Кол-во часов	Теория	Контрольные работы	Практические работы
1.	Введение в предмет	1	1		
2.	Человек и информация	4	1		3
3.	Компьютер: устройство и программное обеспечение	6+1	3	1	3
4.	Текстовая информация и компьютер	9	3		6
5.	Графическая информация и компьютер	5	2		3
6.	Мультимедиа и компьютерные презентации	6+1	2	1	4
7.	Резерв	1	1		
8.	Всего:	34	13	2	19

Формы организации учебного предмета и основных видов учебной деятельности

- уроки вузовского типа (урок-семинар, урок-практическое занятие, урок-зачет);
- уроки специального назначения (урок-практикум, урок-самостоятельная работа, урок-контрольная работа, межпредметный урок);
- уроки игрового типа (урок-конкурс, урок-викторина, урок-проект);
- уроки на основе содержательных структур (урок работы с книгой, урок на основе электронной рабочей тетради, урок на основе динамических опорных сигналов, урок на основе обобщающих таблиц, урок-диктант).

Календарно-тематическое планирование учебного материала

Приложение №1 – 7 класс на 2022/2023 учебный год.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Почетненский учебно-воспитательный комплекс» муниципального
образования Красноперекопский район Республики Крым**

<p align="center">РАССМОТРЕНО на заседании ШМО естественно- математического цикла</p> <p>Протокол №<u>01</u> от «<u>25</u>» <u>08</u> 2022г.</p> <p>_____ Т.М. Редька</p>	<p align="center">СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по учебной работе</p> <p>_____ Н.В. Кунахова</p> <p>« <u>26</u> » <u>08</u> 2022 г.</p>	<p align="center">УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ Почетненский УВК</p> <p>_____ С.Н. Черныш</p> <p>приказ от <u>26.08.2022</u> г №<u>333</u></p>
--	--	--

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ПО ИНФОРМАТИКЕ
2022 / 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД - 7 КЛАСС**

Составлена
учителем
Коваленко А.А.

Рекомендована
педагогическим советом
Протокол № 01
« 25 » 08 2022 г.

№ п/п	Тема урока	Дата проведения		Примечание (Повторение)
		план	факт	
Введение в предмет 1ч.				
1.	Правила поведения и техника безопасности. Наука информатика.	05.09.22		
Человек и информация 4 ч.				
2.	Информация её виды и свойства	12.09.22		
3.	Информационные процессы <i>Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»</i>	19.09.22		
4.	<i>Практическая работа №2 «Работа с тренажёром клавиатуры»</i>	26.09.22		
5.	<i>Практическая работа №3 «Единицы измерения информации»</i>	03.10.22		
Компьютер: устройство и программное обеспечение 6 ч.				
6.	Архитектура ПК	10.10.22		
7.	<i>Практическая работа №4 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств». ТБ</i>	17.10.22		
8.	Типы и состав программного и системного обеспечения.	24.10.22		
9.	<i>Практическая работа №5 «Пользовательский интерфейс» ТБ</i>	07.11.22		
10.	Файлы и файловые структуры.	14.11.22		
11.	<i>Практическая работа №6 «Работа с файловой структурой операционной системы» ТБ</i>	21.11.22		
12.	Контрольная работа №1. Итоговое тестирование по темам «Человек и информация. Первое знакомство с компьютером»	28.11.22		
Текстовая информация и компьютер 9 ч.				
13.	Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы	05.12.22		
14.	Текстовые редакторы и текстовые процессоры	12.12.22		
15.	<i>Практическая работа №7 «Ввод и редактирование текста» ТБ</i>	19.12.22		
16.	<i>Практическая работа №8 «Форматирование текста» ТБ</i>	26.12.22		
17.	<i>Практическая работа №9 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста» ТБ</i>	09.01.23		

18.	Таблицы в текстовом документе	16.01.23		
19.	<i>Практическая работа №10«Таблицы в текстовом документе» ТБ</i>	23.01.23		
20.	<i>Практическая работа №11 «Дополнительные возможности текстового процессора». Зачет по теме «Текстовая информация и компьютер». ТБ</i>	30.01.23		
22.	Итоговое практическое задание №12«Создание и обработка текстовых документов»	06.02.23		
Графическая информация и компьютер 5 ч.				
22.	Компьютерная графика.	13.02.23		
23.	<i>Практическая работа №13«Работа с растровым графическим редактором» ТБ</i>	20.02.23		
24.	Кодирование изображения	27.02.23		
25.	<i>Практическая работа №14«Работа с векторным графическим редактором» ТБ</i>	06.03.23		
26.	<i>Практическая работа №15 «Технические средства компьютерной графики» ТБ</i>	13.03.23		
Мультимедиа и компьютерные презентации 6 ч.				
27.	Компьютерные презентации	27.03.23		
28.	<i>Практическая работа №16 «Создание презентации»ТБ</i>	03.04.23		
29.	Технические средства мультимедиа.	10.04.23		
30.	<i>Практическая работа №17 «Технология мультимедиа»</i>	10.04.23		
31.	<i>Практическая работа №18 «Создание гиперссылок»</i>	24.04.23		
32.	Контрольная работа №2. Итоговое тестирование по курсу 7 класса	15.05.23		
33.	<i>Практическая работа №19«Демонстрация презентации на заданную тему»</i>	22.05.23		
Резерв 1 ч.				
34.	Решение задач ГВЭ	22.05.23		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Черныш Светлана Николаевна

Действителен с 24.03.2022 по 24.03.2023