



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПОЧЕТНЕНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНИЙ  
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «ПОЧЕТНЕНСЬКИЙ  
НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС»  
МУНИЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ  
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕ «ПОЧЕТНОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ  
КОМПЛЕКСИ»  
БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ  
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ**

**ПРИКАЗ**

**29.03.2022**

**№ 124**

**с. Почетное**

Об организации приема детей  
в первый класс МБОУ Почетненский УВК  
в 2022/2023 учебном году

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», законом Республики Крым от 17.06.2015 «Об образовании в Республике Крым», распоряжением управления образования администрации Красноперекоского района от 04.02.2022 № 53 «О закреплении территорий муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым за образовательными организациями муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым на 2022 год», от 20.01.2021 № 25 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием в 1 классы муниципальных общеобразовательных учреждений Красноперекоского района детей, не достигших на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев и детей старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования», Порядком приема на обучение, перевода и отчисления в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Почетненский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, утвержденного приказом от 01.02.2022 № 48, Уставом МБОУ Почетненский УВК, с целью обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования предоставления муниципальной услуги по приему граждан на обучение в МБОУ Почетненский УВК,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в 1 класс обучения в 2022-2023 учебном году с 01 апреля 2022 года по 05.09.2022 года.
2. Утвердить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка:
  - 2.1. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории проводится с 01.04.2022 г. по 30.06.2022 г. с 9.00 до 15.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья;
  - 2.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 06 июля 2022 г. и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2022 года - с 9.00 до 15.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.
  - 2.3. Утвердить форму заявления о приеме на обучение в МБОУ Почетненский УВК (приложение 1).
  - 2.4. Утвердить количество мест в 1-х классах на 2022- 2023 учебный год – 25, с учетом наличия учебных кабинетов и их предельно допустимого наполнения в одну смену.
3. Сформировать комиссию по приему в первые классы МБОУ Почетненский УВК на 2022-2023 учебный год с 01 апреля 2022 г. в следующем составе:
  - Черныш С.Н., директора МБОУ Почетненский УВК.
  - Кунахова Н.В., заместителя директора;
  - Скульсаровой Н.В., учителя 4 класса;
  - Розуменко А.Н., социального педагога;
  - Дмитрух Е.В., секретаря МБОУ Почетненский УВК.
4. Определить местом приема документов от родителей (законных представителей) – приемная кабинета директора.
5. Назначить ответственным лицом за организацию приема детей в первый класс Кунахову Н.В., заместителя директора.
  - 5.1. Кунаховой Н.В., заместителю директора:
    - 5.1.1. Взять под контроль своевременное информирование и предоставление документов родителями (законными представителями) детей, закреплённых за территорией обслуживания МБОУ Почетненский УВК до 30.06.2022.
    - 5.1.2. Провести разъяснительную работу с ответственным лицом по приёму документов в 1 класс по изучению алгоритма (памятки) действий.
    - 5.1.3. Своевременно (в день издания приказа) размещать на информационном стенде приказы о зачислении в 1 класс МБОУ Почетненский УВК.
6. Назначить ответственным лицом за приём документов в первый класс секретаря учебной части Дмитрух Е.В.
  - 6.1 Секретарю учебной части, Дмитрух Е.В, ответственному за прием документов в первый класс:
    - 6.1.1. Приём документов в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.
    - 6.1.2. При приеме заявления ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя ребенка.
    - 6.1.3. Прием детей, не достигших 6 лет 6 месяцев, проводить на основании решения комиссии управления образования и молодежи по приему детей в муниципальное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального

общего образования ранее возраста шести лет и шести месяцев и позднее возраста восьми лет.

6.1.4. Приказ о приеме на обучение детей, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

6.1.5. До 01.04.2022 г. разместить информацию о приеме детей в первый класс на сайте школы, на информационном стенде для родителей (законных представителей).

6.1.6. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, требованиями к внешнему виду обучающихся, используя возможности сайта школы, информационных стендов, на родительских собраниях, в индивидуальных беседах и консультациях.

6.1.7. Получить от родителей первоклассников согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей.

6.1.8. Зарегистрировать заявления родителей (законных представителей) в журнале регистрации установленного образца.

7. Кудрявцевой Л.К, модератору школьного сайта разместить на официальном сайте школы локальные и нормативные акты о порядке приема в 1 класс, данный приказ и образец заявления. Не позднее 1 июля 2022 года разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н.Черныш

С приказом ознакомлен(а):

«29» 03. 2022		Н.В.Кунахова
«29» 03 2022		Е.В. Дмитрух
«29» 03.2022		Л.К. Кудрявцева
«29» 03 2022		Н.В.Скельсарова
«29» 03. 2022		А.Н.Розуменко