

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ (рекомендации для учителя)

1. Задание следует внести в «ЭлЖур» заблаговременно, на урок и домашнее задание.
2. Рекомендуется внести в рабочие программы и КТП корректировки с учетом выбора тем, доступных для самостоятельного (дистанционного) изучения учащимися.
3. Учитель имеет возможность выбора электронных образовательных ресурсов для дистанционного обучения, включая электронный журнал, другие образовательные платформы, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации, МОН РК.
4. Время пребывания ребенка за компьютером ограничено санитарными нормами. Время работы учителя в дистанционном режиме (45 мин.) распределяется следующим образом:
30 минут - урок в рабочем режиме в 5-11 классах,
20 минут в 1-4 классах
15 минут - обратная связь с учащимися, индивидуальные консультации, оценивание, беседа, проверка тестов;
- оформление электронного журнала и классного журнала по окончании урока.
5. Формы работы учитель выбирает из соображения целесообразности: видеолекторий, работа с электронной презентацией, прослушивание аудиофайлов, работа в виртуальной лаборатории (практические и лабораторные работы), просмотр видеотреклеров, выполнение письменных работ (сочинение, эссе, задачи и т.п.), решение заданий ЕГЭ и ОГЭ. Обязательно предусматривается работа с текстом учебника. Задания и ресурсы необходимо выбирать простые, доступные, необходимые.
6. Оценивание производится ежеурочно, у всего класса или выборочно, в соответствии с нормами оценивания. Возможно оценивание как классной, так и домашней работы.
Оценки выставляются в электронный журнал. Возможно выборочное оценивание в виде письменной или устной рецензии. Необходимо обеспечить нормативную накапливаемость отметок.
Формы текущего контроля определяет учитель (беседа в чате электронное письмо, скан или фото работы, высланные на электронную почту или на вайбер).
7. В электронных журналах учет посещаемости не ведется (т.к. предполагается, что не все учащиеся смогут работать с учителем в он-лайн режиме, в этом случае они самостоятельно работают по заданиям учителя, полученным по электронной почте или вайберу и отправляют на проверку свои работы).
8. Режим работы учащихся (расписание уроков, длительность уроков и перемен сохраняются). Классные руководители доводят режим работы до родителей и учащихся.