



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЧЕТНЕНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «ПОЧЕТНЕНСЬКИЙ
НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС»
МУНИЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕ «ПОЧЕТНОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ»
БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ

ПРИКАЗ

27.01.2020

№ 25

с. Почетное

Об организации приема детей
в первый класс МБОУ Почетненский УВК
в 2020/2021 учебном году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п.п.10.1,10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, законом Республики Крым от 17.06.2015 «Об образовании в Республике Крым», в соответствии с постановлением Администрации Красноперкопского района Республики Крым от 09.12.2019 года № 512 «О закреплении территорий муниципального образования Красноперкопский район Республики Крым за образовательными организациями Красноперкопский район Республики Крым в 2020 году», распоряжениями управления образования и молодежи администрации Красноперкопского района 19.01.2017 № 22 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образованиях Красноперкопского района», от 10.12.2018 № 445 «О порядке выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Красноперкопского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет», Положения о приеме детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Почетненский учебно-воспитательный комплекс», в целях обеспечения прав граждан на доступное качественное бесплатное образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, организации приема в 1 класс детей, подлежащих обучению с 01.09.2020 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в 1 класс обучения в 2020-2021 учебном году для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за МБОУ Почетненский УВК с 01 февраля 2020 года по 31.08.2020 года.
2. Утвердить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка:

- 2.1. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории проводится с 01.02.2020 г. по 30.06.2020 г. с 9.00 до 15.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья;
- 2.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля 2020 г. и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2020 года - с 9.00 до 15.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.
- 2.3. Утвердить форму заявления о приеме на обучение в МБОУ Почетнеский УВК (приложение).
- 2.4. Утвердить количество мест в 1-х классах на 2020- 2021 учебный год – 30, с учетом наличия учебных кабинетов и их предельно допустимого заполнения в одну смену.
3. Определить местом приема документов от родителей (законных представителей) кабинет директора.
4. Назначить ответственным лицом за организацию приема детей в первый класс секретаря учебной части Дмитрух Е.В.
5. Секретарю учебной части, Дмитрух Е.В. ответственному за организацию приема детей в первый класс:
 - 5.1. Прием документов в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования. Готовить проект приказа о зачислении в школу в течение 7 рабочих дней. Приказы о зачислении размещать на информационном сайте школы в день издания приказа о зачислении ребенка в школу.
 - 5.2. При приеме заявления ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя ребенка.
 - 5.3. Прием детей, не достигших 6 лет 6 месяцев, проводить на основании решения комиссии управления образования и молодёжи по приему детей в муниципальное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования ранее возраста шести лет и шести месяцев и позднее возраста восьми лет.
 - 5.4. До 01.02.2020 г. разместить информацию о приеме детей в первый класс на сайте школы, на информационном стенде для родителей (законных представителей).
 - 5.5. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, требованиями к внешнему виду обучающихся, используя возможности сайта школы, информационных стендов, на родительских собраниях, в индивидуальных беседах и консультациях.
 - 5.6. Получить от родителей первоклассников согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей.
 - 5.7. Зарегистрировать заявления родителей (законных представителей) в журнале регистрации.
6. Кудрявцевой Л.К, ответственному за сопровождение школьного сайта разместить на официальном сайте школы локальные и нормативные акты о порядке приема в 1 класс, данный приказ и образец заявления. Не позднее 1 июля разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора _____



Н.В. Кунахова

С приказом ознакомлен(а):

« » _____
« » _____

Е.В. Дмитрух

Л.К. Кудрявцева

Директору МБОУ Почетненский УВК

от _____

(ФИО заявителя полностью)

Место регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения ребенка _____

место рождения ребенка _____

в _____ класс МБОУ Почетненский УВК с _____ языком образования.

С Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУ Почетненский УВК и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20 _____ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« _____ » _____ 20 _____ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)